

	Amministrazione destinataria Comune di Cernobbio	
	Ufficio destinatario Ufficio Cultura e turismo	

Domanda di erogazione di contributo economico per l'organizzazione di manifestazioni, eventi e iniziative

Il sottoscritto						
Cognome		Nome		Codice Fiscale		
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza		
Residenza						
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	SNC CAP
						☐
Telefono fisso	Telefono cellulare		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
in qualità di (questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)						
Ruolo						
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia	
Sede legale						
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	SNC CAP
						☐
Codice Fiscale			Partita IVA			
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata		
Iscrizione all'albo comunale delle associazioni (da compilare solo se il richiedente è un'associazione)						
☐	iscritta all'albo comunale delle associazioni					
☐	non iscritta all'albo comunale delle associazioni, pertanto					
	☐	ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio (specificare)				
	☐	allega copia dell'atto costitutivo e statuto				
☐	il Comune non ha istituito un albo comunale delle associazioni, pertanto					
	☐	ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio (specificare)				
	☐	allega copia dell'atto costitutivo e statuto				

CHIEDE

l'erogazione di un contributo economico per lo svolgimento della seguente manifestazione, evento o iniziativa

che si svolgerà in						
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	Barrato	Piano
dalle seguenti caratteristiche						
Denominazione						
Finalità						
Destinatari						
Numero di partecipanti previsti						

Numero di persone coinvolte	
Descrizione dei benefici e delle ricadute positive sulla comunità e l'Amministrazione	
Continuità della manifestazione, evento o iniziativa	
☐	prima edizione
☐	evento consolidato
Livello territoriale della manifestazione, evento o iniziativa	
☐	comunale
☐	provinciale o città metropolitana
☐	regionale
☐	nazionale
Livello di fruibilità	
☐	per tutti
☐	per fasce d'età (specificare)
Impegno organizzativo	
☐	la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata autonomamente
☐	la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata in rete con altre associazioni o enti (specificare)

prevista per il seguente periodo											
Periodo			Dal giorno		Dalle ore		Al giorno		Alle ore		
☐	singolo o multiplo										
Periodo			Dal giorno		Al giorno						
☐	ricorrente (*)										
	Ricorrenza		Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore
	☐	settimanale	ogni: settimane	☐	☐	☐	☐	☐	☐		
	Ricorrenza		Dalle ore		Alle ore						
	☐	mensile	ogni giorno:	ogni: mesi							
Ricorrenza		Dalle ore		Alle ore							
☐	mensile	ogni:		di ogni mesi							
Periodo											
☐	altro periodo (specificare)										

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):
 esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"
 esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"
 esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- ☒ che nei propri confronti non sono state applicate con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")
- ☒ di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di

provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

- ☒ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori
- ☒ di aver preso visione del Regolamento comunale accettandone tutte le clausole previste
- ☒ che durante lo svolgimento dell'iniziativa sarà garantito il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, e di essere a conoscenza che il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione dell'iniziativa
- ☒ di essere consapevole che la presente richiesta non autorizza lo svolgimento dell'iniziativa, per la quale è necessario presentare apposita comunicazione, e che per lo svolgimento della stessa potrebbe essere necessario il rilascio di ulteriori provvedimenti amministrativi (ad esempio concessione per l'occupazione di suolo pubblico, ordinanza per la modifica della viabilità, autorizzazione in deroga alle emissioni sonore, ecc.)
- ☒ che comunicherà tempestivamente ogni modifica o variazione al programma dell'iniziativa intervenuta dopo la presentazione della richiesta di erogazione del contributo
- ☒ che l'associazione possiede un conto corrente a sè intestato, garantendo che tutte le attività svolte dall'associazione stessa sono gestite tramite il medesimo conto corrente
- ☒ che l'associazione non ha finalità di lucro, come espressamente indicato nell'atto costitutivo o statuto
- ☒ che l'associazione è titolare di una polizza assicurativa a garanzia dei rischi che possono accadere durante l'iniziativa
- ☒ che l'associazione possiede un codice etico di comportamento
- ☒ che, se previsto da Regolamento comunale, l'associazione adotta strumenti di monitoraggio per la valutazione della soddisfazione dei partecipanti all'iniziativa
- ☒ che l'associazione opera sul territorio comunale da

Data dalla quale l'associazione opera sul territorio comunale

DICHIARA INOLTRE

che, in materia di regime fiscale

- ☐ che il contributo concesso è destinato a una delle attività previste dall'articolo 51 del Decreto del Presidente della Repubblica 22/12/1986, n. 917
- ☐ che l'associazione rientra tra i soggetti passivi di imposta previsti dall'articolo 73 del Decreto del Presidente della Repubblica 22/12/1986, n. 917
- ☐ che il contributo è esente da ritenuta d'acconto del 4% perchè destinato all'acquisto di beni strumentali
- ☐ che il contributo è esente da ritenuta d'acconto del 4% perchè l'associazione non svolge, nemmeno occasionalmente, attività di tipo commerciale
- ☐ che il contributo è esente da ritenuta d'acconto del 4% perchè il beneficiario è ente non commerciale (ma titolare di partita IVA) e può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo è destinato ad attività istituzionale che non ha natura commerciale

CHIEDE INOLTRE

che l'eventuale contributo economico erogato sia accreditato sul seguente c/c postale o bancario

Codice IBAN

Intestatario del conto

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati	
<i>(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)</i>	
☐	copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
☒	copia dell'ultimo bilancio amministrativo approvato
☐	relazione illustrativa della manifestazione, evento o iniziativa, con eventuale materiale a corredo
☒	preventivo economico della manifestazione, evento o iniziativa
☐	copia del documento d'identità
<i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>	
☐	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali	
<i>(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)</i>	
☐	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Cernobbio		
Luogo	Data	Il dichiarante